

Connecter GetYourGuide

Vendre vos offres sur GetYourGuide : associer Product ID, Tour ID et catégories, disponibilité, options, réservations temporaires, réservations et annulations. Avec les pièges les plus fréquents.

unitlify.de/docs/getyourguide · 2026-10-22

Comment fonctionne la connexion

GetYourGuide (GYG) interroge Unitlify en continu sur les places libres de vos offres et crée les réservations directement dans Unitlify. Vous gérez les dates, les capacités et les prix uniquement dans Unitlify. Chez GetYourGuide, vous créez la visite, vous la décrivez et vous la reliez à votre offre Unitlify.

La connexion passe par Unitlify en tant que système de réservation. Vous n'avez pas besoin de clés API propres.

Prérequis

- Un compte fournisseur GetYourGuide. Vous n'en avez pas encore ? Dans le Channel Manager, le lien vers l'inscription se trouve en haut à droite.
- Au moins une offre active et publiée dans Unitlify avec des dates.
- La visite est créée chez GetYourGuide. Vous avez besoin de là du **Tour ID** et, pour chaque option, du **Tour Option ID**.

Étape par étape

1. Activer le canal

Menu **Système de réservation** → **Canaux de vente**. Dans la ligne **GetYourGuide**, activez l'interrupteur et cliquez sur **Gérer**.

2. Sélectionner les offres

Dans la liste des produits, cochez chaque offre qui doit être vendue sur GetYourGuide. Si une offre a plusieurs grilles tarifaires, vous pouvez sélectionner des grilles tarifaires individuellement. Ensuite, **Enregistrer les modifications**.

Les offres « réservables uniquement par des entreprises et institutions » ne peuvent pas être activées pour GetYourGuide.

3. Saisir le Tour ID, le Tour Option ID et les catégories

Dépliez l'offre avec la flèche à droite. Pour chaque grille tarifaire, vous voyez :

- **Unitlify Product ID** : à copier. Vous saisissez cet ID chez GetYourGuide (étape 4).
- **Tour ID** et **Tour Option ID** : les numéros de votre compte GetYourGuide, par exemple 416397 et 755205.
- **Attribution des catégories** : chacune de vos catégories tarifaires reçoit une catégorie GetYourGuide : ADULT, CHILD, YOUTH, INFANT, SENIOR, STUDENT, GROUP, COLLECTIVE, EU_CITIZEN, MILITARY ou EU_CITIZEN_STUDENT. Exemple : « pour 1 personne » → ADULT, « course en couple » → GROUP.

Enregistrez l'attribution.

Attribuez délibérément **toutes** les catégories que GetYourGuide doit pouvoir réserver. Les catégories sans attribution sont devinées d'après leur nom (par exemple « enfant » → CHILD) et sinon envoyées comme ADULT. Dès qu'au moins une catégorie est attribuée, Unitlify n'accepte plus que les réservations des catégories attribuées. Les catégories que vous avez mises sur « invisible » ne sont pas transmises.

4. Saisir le Product ID chez GetYourGuide

Dans le portail fournisseur GetYourGuide, choisissez **Unitlify** comme système de réservation pour l'option de visite et saisissez le Unitlify Product ID copié. GetYourGuide vérifie la connexion et interroge ensuite la disponibilité.

Ce que GetYourGuide reçoit de vous

- **Dates** : tous les créneaux réservables de l'offre avec des places libres. Les créneaux bloqués ou complets n'apparaissent pas chez GetYourGuide. Les réservations temporaires en cours depuis la boutique et depuis GetYourGuide sont déduites.
- **Clôture des réservations** : le délai de réservation anticipée de l'offre (par défaut 1 heure avant le début).
- **Prix** : les prix en ligne de la grille tarifaire par catégorie, avec quantité minimale et maximale par commande.
- **Offres à la journée** : si un créneau dure 12 heures ou plus, il apparaît chez GetYourGuide comme offre à la journée avec des horaires d'ouverture au lieu d'une heure de début fixe.

Unitlify signale les changements de lui-même à GetYourGuide : après chaque réservation ou annulation GYG, quand une date devient complète ou presque (moins de 7 places dans les 60 prochains jours), quand vous modifiez les prix, la capacité ou le statut actif, et quand des créneaux sont bloqués ou supprimés. La synchronisation couvre les 60 prochains jours. GetYourGuide interroge en outre lui-même la disponibilité régulièrement.

Calendrier chez GetYourGuide

Dans le calendrier de la visite, GetYourGuide affiche les dates de **toutes les options ensemble**. Si, par exemple, vous avez relié une option « Standard » (lun. à jeu.) et une option « Week-end » (ven. à dim.) à la même visite, chaque jour apparaît comme reservable. Ce n'est qu'après avoir choisi l'option que le client voit les jours correspondants. C'est le comportement normal de GetYourGuide, pas une erreur dans vos paramètres.

Options (suppléments)

Les options de votre offre sont transmises à GetYourGuide si elles ont un **Type GYG** : Repas, Boissons, Sécurité, Transport / transfert, Don ou Autre. Les options réglées sur « Ne pas envoyer à GetYourGuide » restent dans votre propre boutique.

Règles de GetYourGuide :

- La description ne peut pas dépasser **50 caractères**, sinon elle est tronquée. La mise en forme est supprimée. Sans description, c'est le nom qui est utilisé.
- Les options « Toujours incluse » sont ajoutées automatiquement à chaque réservation GetYourGuide et augmentent le montant.

Réservations temporaires

Lorsqu'un client met une offre dans son panier chez GetYourGuide, GetYourGuide réserve les places auprès d'Unitlify pendant **60 minutes**. Pendant ce temps, les places ne sont pas disponibles pour les autres canaux, même si le client a quitté le panier depuis longtemps. GetYourGuide libère la réservation temporaire ou elle expire d'elle-même après 60 minutes. La réservation n'est créée qu'avec l'achat.

Réservations et annulations

- **Les réservations de GetYourGuide** apparaissent dans la liste des réservations avec le badge de canal **GetYourGuide**, confirmées et payées (mode de paiement « Partenaire »). Le montant est le prix de vente communiqué par GetYourGuide. La catégorie affichée est votre propre nom de catégorie.
- **Données du client** : nom et une adresse de transfert GetYourGuide. Les messages d'Unitlify au client passent par cette adresse.
- **Les modifications par le client** (autre date, autre nombre) sont effectuées par GetYourGuide. Unitlify annule l'ancienne réservation et en crée une nouvelle.
- **Les annulations** passent exclusivement par GetYourGuide. Dans Unitlify, « Annuler » est verrouillé pour les réservations GYG, tout comme la modification de date, le remboursement et l'envoi d'e-mails de réservation. Une réservation déjà enregistrée à l'arrivée ou déjà commencée ne peut plus être annulée non plus par GetYourGuide.

- **Capacité** : les réservations GetYourGuide occupent les mêmes places que les réservations de la boutique. Les ressources et « Maximum par créneau » s'appliquent ici aussi.

Le règlement avec GetYourGuide passe par votre compte fournisseur, pas par Unitlify.

Liste de contrôle en cas de problème

- **GetYourGuide n'affiche aucune date** : offre non active ou non publiée, grille tarifaire non cochée pour GetYourGuide, créneau bloqué, ou le Product ID chez GetYourGuide ne correspond pas à celui d'Unitlify.
- **Option sans créneaux chez GetYourGuide** : la grille tarifaire a été décochée dans le Channel Manager. Unitlify ne transmet alors plus aucune disponibilité pour cette option. Désactivez aussi l'option chez GetYourGuide pour qu'elle ne soit plus affichée aux clients.
- **La réservation d'une catégorie est refusée** : catégorie non attribuée alors que d'autres le sont. Attribuez toutes les catégories réservables.
- **Une nouvelle offre ou une nouvelle grille tarifaire apparaît involontairement chez GetYourGuide** : les nouvelles grilles tarifaires sont marquées par défaut pour GetYourGuide. Décochez-les dans le Channel Manager.
- **Les options manquent chez GetYourGuide** : le Type GYG manque ou est réglé sur « Ne pas envoyer ».
- **Des places sont bloquées alors que personne n'a réservé** : une réservation temporaire GetYourGuide en cours, elle expire au plus tard après 60 minutes.
- **Le bouton d'annulation manque** : c'est voulu. Les annulations se font uniquement dans le portail fournisseur GetYourGuide.